



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)  
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93<sup>e</sup> Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8  
Courriel : [direction@cepp.info](mailto:direction@cepp.info)

## Réunion ordinaire du Conseil d'administration Le 8 septembre 2021 à 19h30

### Zoom

Participer à la réunion Zoom <https://us02web.zoom.us/j/83660094513>  
ID de réunion : 836 6009 4513

#112, 8627 rue Marie-Anne-Gaboury | Edmonton (Alberta)

### Procès-verbal

<b>Membres présents</b>	Ijab Khanafer, Abdourahmane Diallo, Amy Shafey, Mélanie Grell, Dominique Rhul, Ndeye Fatou Ngom
<b>Absent</b>	Philippine Smith, Julie Lussier, Guylaine Fournier, Christian Daniel, Vaninah Verahsawmy,
<b>Employés</b>	Mireille Péloquin, directrice désignée David Caron, contractuel

#### 1. Bienvenue

Ijab Khanafer, présidente, souhaite la bienvenue et ouvre la réunion à 19h38.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour

1. Bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 10 juin 2021
4. Rapport de la trésorière
  - a. Rapport financier au 31 août 2021
  - b. Fermeture Baobabs
  - c. Grille salariale des coordonnateurs
  - d. Frais par jour
  - e. Estimé pour les terrains de jeux
  - f. Lave-vaisselle – Gabrielle-Roy
5. Assemblée générale annuelle (AGA)
6. Nouveau protocole de fermeture
7. Vaccination des employés
8. Plan d'affaires
9. Engagement parental
10. Rapport des coordonnateurs
11. Rapport de la direction
12. Varia
13. Date de la prochaine rencontre
14. Fin de la rencontre



**Proposition de l'adoption de l'ordre du jour.  
Adoptée**

**3. Adoption du procès-verbal du 10 juin 2021**

**Proposition de l'adoption du procès-verbal du 10 juin 2021.  
Adoptée**

**4. Rapport de la trésorière**

**a. Rapport financier au 30 juin 2021**

Le rapport financier du 1<sup>er</sup> juillet 2020 au 30 juin 2021 est présenté.

**Proposition de l'adoption du rapport financier du 30 juin 2020.  
Adoptée**

**b. Fermeture Baobabs**

La classe des Baobabs a été fermée pendant une semaine du 26 août au 1 septembre. Trois cas de COVID-19 identifiés dans la classe, suivi d'un sondage des parents des enfants de la classe en faveur de la fermeture, est ce qui a incité cette action. Vu que la fermeture était déterminée par les parents par précaution et non imposée par AHS, devrions-nous les rembourser leurs frais de garde? Estimation du coût total à rembourser entre 4,000\$ et 5,000\$. À se rappeler que nous avons quand même des coûts fixes (assurances, loyer, employés en maladie) à payer.

Seul un employé permanent affecté à cette classe a pris congé. L'employé en question a contracté la COVID et a prit des congés de maladie. Les autres employés étaient des employés temporaires. Ils ont été donnés des tâches de désinfection et suite à une présentation de preuve négative à la COVID-19, ont travaillé dans les autres classes. Aucun employé de cette classe n'a été forcé en arrêt de travail.

**Proposition d'élaborer une politique de remboursement à 80% du prorata des jours de fermeture, alors que 20% sera retenu pour les frais d'opération.  
Adoptée**

**c. Grille salariale des coordonnateurs**

La présente grille salariale qui propose systématiquement des augmentations salariales pour les coordonnateurs s'arrête à 5 ans de service. Nous avons un employé qui est maintenant rendu au bout de cette échelle salariale, ce qui signifie qu'elle n'aura plus d'augmentation dans les années à venir.

Il est recommandé de mettre le cap d'augmentation à six ans de service. Nous ajouterons une augmentation de 5% pour la sixième année de service d'une



coordination. Il est normal dans plusieurs industries d'atteindre le niveau maximum salarial.

Année	1	2	3	4	5	6
Augmentation	2%	2,50%	3%	4%	5%	5%
18,00 \$	18,36 \$	18,82 \$	19,38 \$	20,16 \$	21,17 \$	22,23 \$
18,50 \$	18,87 \$	19,34 \$	19,92 \$	20,72 \$	21,75 \$	22,84 \$
19,00 \$	19,38 \$	19,86 \$	20,46 \$	21,28 \$	22,34 \$	23,46 \$
19,50 \$	19,89 \$	20,39 \$	21,00 \$	21,84 \$	22,93 \$	24,08 \$
20,00 \$	20,40 \$	20,91 \$	21,54 \$	22,40 \$	23,52 \$	24,69 \$
20,50 \$	20,91 \$	21,43 \$	22,08 \$	22,96 \$	24,11 \$	25,31 \$
21,00 \$	21,42 \$	21,96 \$	22,61 \$	23,52 \$	24,69 \$	25,93 \$

Le conseil d'administration demande que les échelles salariales soient étudiées de plus près et qu'une recommandation pour couvrir jusqu'à 15 ou 20 ans de service des éducateurs et 10 ans de service des coordonnateurs soit élaboré.

**d. Frais par jour**

L'octroi CAGJE nous permettait d'offrir un service de garde ponctuel. Les frais pour un tel service étaient établis à 25\$ par jour. Depuis la pandémie, nous n'offrons plus de service de garde ponctuel.

Ceci dit, les centres ne sont pas présentement pleins et nous n'avons pas d'enfants en attente, alors nous pouvons accommoder l'arrivée ou le départ d'un enfant à n'importe quel moment dans un mois. Depuis le mois de juin, nous avons reçu plusieurs demandes pour ce type d'accommodement et avons facturé selon les frais établis à 25\$ par jour.

Vu que le CEPP n'est plus un CAGJE (ou garderie à 25\$ par jour), ces frais devraient être changés et alignés avec les frais mensuels selon l'âge de l'enfant.

Voici ce qu'on propose :

- 12-19 mois : 55 \$
- 20-35 mois : 50 \$
- 3-5 ans : 45 \$

**Proposition de frais journaliers préscolaires de 55\$ (12-19 mois), 50\$ (20-35 mois), 45\$ (3-5 ans).**

**Adoptée**

**e. Estimé pour les terrains de jeux**

Les trois coordonnatrices ont fait part de leur recommandation pour de nouveaux équipements des terrains de jeu de leurs sites préscolaires (Aventure, Belle Nature et Gabrielle-Roy).



**GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE** (12 mois à 12 ans)  
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93<sup>e</sup> Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8  
Courriel : [direction@cepp.info](mailto:direction@cepp.info)

Afin de renouveler et apprivoiser davantage ces trois terrains, selon les recommandations des coordonnatrices, nous proposons un investissement de :

Gabrielle-Roy : 8000\$

Belle Nature : 4000\$

Aventure : 1000\$

Total de 13,000\$

**Proposition d'accorder un budget de 13,000\$ pour améliorer les trois terrains de jeux des sites préscolaires Aventure, Belle Nature et Gabrielle-Roy.**

**Adoptée**

**f. Lave-vaisselle Gabrielle-Roy**

Le lave-vaisselle à Gabrielle-Roy a rendu l'âme. Nous avons trois estimations pour le remplacer ;

Hubert	5,554\$
Costco	3,600\$
IFoodEquiment	4,165\$

Le budget annuel prévoit des dépenses pour l'équipement de cuisine. Le lave-vaisselle peut être procuré utilisant ces fonds.

**5. Assemblée générale annuelle (AGA)**

Les statuts et règlements obligent la tenue de l'AGA avant la fin octobre. Faudrait choisir la date, l'heure et si nous voulons procéder en ligne ou en personne.

*12. L'Assemblée annuelle aura lieu après le début de l'année scolaire et avant le 31 octobre. Un avis de convocation écrit sera envoyé à tous les membres par courriel, posté sur le site web du Centre et affiché dans le Centre au moins quatorze (14) jours avant la date prévue.*

Il y aura au moins une autre rencontre avant l'AGA pour adopter les états financiers.

Le recrutement de 7 à 12 membres pour former le prochain CA est autant important.

*19. L'Assemblée annuelle doit élire annuellement un Conseil d'administration de neuf (9) à douze (12) directeurs qui devront être membres ainsi que Parents d'enfants inscrits au Centre. Toute nomination, en personne ou par procuration, devra être appuyée par un parent présent à l'Assemblée. Les élections auront lieu par scrutin, sauf si les candidats sont élus par acclamation.*

**Proposition de la tenue de l'Assemblée générale annuelle en ligne, la semaine du 11 octobre (à déterminer selon un doodle parmi les membres du CA), à 19h30.**

**Adoptée**



**GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE** (12 mois à 12 ans)  
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93<sup>e</sup> Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8  
Courriel : [direction@cepp.info](mailto:direction@cepp.info)

## 6. Nouveau protocole de fermeture

Bien que la province enlève et remet des restrictions pour la gestion de la pandémie COVID-19, il devient évident que les opérateurs doivent également utiliser leur bon jugement. Les directives d'Alberta Health deviennent de plus en plus inconsistantes, ajoutons le retour en classe des élèves et que la quatrième vague de la pandémie ne cesse d'augmenter le nombre de cas.

Trois cas récents de COVID-19 dans la classe des Baobabs, avec l'avis des parents de la classe, a causé la fermeture de la classe pour une semaine. Cette expérience nous a incités à développer un sondage auprès des parents pour connaître leur niveau de confort avec les mesures en place. Vous pouvez consulter le sommaire du sondage sur le drive. Nous avons reçu 77 réponses – ce qui est très fort comme participation. Un grand merci à Ijab qui a aidé avec la conception du sondage.

**Basé sur les réponses du sondage, proposition de l'ajout au protocole sur la gestion de la pandémie COVID-19 ;**

- **Fermeture des classes préscolaires à Gabrielle-Roy avec 2 cas ou plus,**
- **Les parents de Belle Nature et Aventure seront resondé si 2 cas ou plus se manifestent, puisque le sondage n'était pas conclusif.**
- **Les Avant et après école ne fermeront pas à moins que AHS le recommande**
- **Nous exigeons que les frères et sœurs d'enfants atteints du COVID restent à la maison.**
- **Une réévaluation lors des prochains CAs suite à l'évolution**

**Adoptée**

**Proposition de la formation d'un sous-comité gestion pandémie pour aviser le CA en matière des protocoles sanitaires. Ijab Khanafer, Amy Shafey et Abdourahmane Diallo se portent bénévoles pour ce comité.**

**Adoptée**

## 7. Vaccination des employés

Bien que ce sujet soit controversé, nous devons l'adresser. Les employés dans nos services de garde sont chargés du soin d'une population vulnérable qui ne peut pas se faire protéger (vacciné) contre le virus COVID-19. Ce constat nous mène à réfléchir sur la vaccination des employés.

Nous avons demandé un avis d'un avocat. Ijab et Mireille ont discuté avec Joël Michaud de Field Law. Une ébauche d'une politique et procédure vous est proposée en ébauche pour votre considération. Essentiellement, nous recommandons l'offre de trois options aux employés ;

- Présenter une preuve de double vaccination contre la COVID-19, ou,
- Produire une preuve quotidienne négative de COVID-19, ou,
- Prendre un congé sans solde.



Le CA ont pris connaissance de l'ébauche de politique et demandent qu'une consultation soit faite avec les coordonnateurs sur le contenu. Leur rétroaction sera remise au Conseil d'administration avant son adoption et mise en œuvre.

## 8. Plan d'affaires

David a complété le plan d'affaires et sera prêt à nous le présenter. Vu que cet ordre du jour est très chargé, la présentation devrait avoir lieu une autre fois, soit lorsqu'on va rencontrer le vérificateur pour adopter les états financiers.

## 9. Engagement parental

Je vous partage l'analyse financière suivante sur l'implantation de la politique d'engagement parental de la dernière année.

Centre	Participation active			Participation passive		Total \$ chargé	Total \$ / Points non chargés
	3 points & +	- 3 points	\$	Nbr	\$		
GR	60	17	2 934 \$	0	0 \$	2 934 \$	18 000 \$
GR AA	10	5	500 \$	1	100 \$	600 \$	1 000 \$
SJA	1	3	350 \$	5	500 \$	850 \$	100 \$
Notre-Dame	3	4	225 \$	3	300 \$	525 \$	300 \$
Père-Lacombe	0	3	165 \$	1	100 \$	265 \$	0 \$
<b>Total</b>	<b>74</b>	<b>32</b>	<b>4 174 \$</b>	<b>10</b>	<b>1 000 \$</b>	<b>5 174 \$</b>	<b>19 400 \$</b>

Vous pouvez également consulter l'évaluation de la politique que nous avons faite par sondage en fin juin. <https://fpfa.wufoo.com/reports/engagement-parental-sondage-de-satis-2021-cepp/>

D'après le sondage plusieurs parents ont apprécié cette façon de participer et de s'engager avec le service de garde. Notez qu'il n'y a pas de statistiques pour les parents de Saint Albert. Il y a deux ans, les parents de Saint Albert ont voulu mettre en place un sous-comité. Le CA du CEPP a accepté. Le sous-comité s'est rencontré pendant un an, mais l'année dernière, il n'y a eu aucune rencontre.

Les membres notent que l'accumulation de points de participation n'est pas ce qui motive les parents de s'impliquer. Il y aura toujours des parents qui ne vont pas vouloir. Lorsque nous aurons besoin de parents bénévoles pour le Casino, nous trouverons façon de les motiver de participer.

**Proposition d'abolir la politique d'engagement parental et les frais rattachés, tout en maintenant la promotion des opportunités de participation.**

**Adoptée**



**GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE** (12 mois à 12 ans)  
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93<sup>e</sup> Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8  
Courriel : [direction@cepp.info](mailto:direction@cepp.info)

#### **10. Rapport des coordonnateurs**

Il n'y a pas de rapport des coordonnateurs. Nous leur avons donné congé pour les mois de juillet et août vu leur absence pour des vacances. Les rapports reprendront à la fin septembre.

#### **11. Rapport de la direction**

Les points de discussion sont tous à l'ordre du jour. Je n'ai rien d'autre pour mon rapport.

#### **12. Varia**

#### **13. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu lorsque le vérificateur aura confirmé que l'ébauche des états financiers est prête. Un sondage Doodle sera envoyé pour arrêter une date.

#### **14. Fin de la rencontre**

La réunion prend fin à 22h32 par épuisement des points à l'ordre du jour.

ÉBAUCHE