



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

Réunion ordinaire du Conseil d'administration **Le 18 janvier 2023 à 19h30**

Procès-verbal

Présences	Rihab Alaya, Laurianne Champagne-Tremblay, Heather Coffin, Ijab Khanafer, Ève Robidoux
Absences	Linda Gisenya, Martine Iradukunda, Philippine Smith
Employées	Mireille Péloquin, directrice désignée Valérie Deschenes, directrice adjointe FPFA

1. Bienvenue

Ève Robidoux, présidente sortante, souhaite la bienvenue et demande aux élus de se présenter et de partager leur profil familial.

2. Adoption de l'ordre du jour

1. Bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Orientation
4. Adoption du procès-verbal du 26 octobre 2022
5. Élection
6. Rapport financier
 - a. Budget v2 – 2022-2023
 - b. Rapport financier au 31 décembre 2022
7. Casino
8. Belle Nature
9. Reconnaissance des employés
10. Rapport des coordonnateurs
11. Rapport de la direction
12. Varia
 - a) Avenant au contrat de l'Agent de communication
13. Date de la prochaine rencontre
14. Fin de la rencontre

Proposition de l'adoption de l'ordre du jour.

Adoptée



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

3. Orientation

Mireille a animé une orientation des nouveaux membres du conseil d'administration. Les points suivants ont été discutés :

- a) Contexte et historique du CEPP; entente avec la FPFA; politiques et procédures.
- b) Fonctionnement démocratique d'une association, rôles et responsabilités des membres d'un conseil d'administration; les neuf principes de la gouvernance.
- c) Responsabilités des postes de présidence, vice-présidence (communication), vice-présidence (ressources humaines), secrétaire, trésorerie et autres membres du CA.

4. Adoption du procès-verbal du 26 octobre 2022

Seuls les membres présents le 26 octobre 2022 peuvent proposer et appuyer l'adoption du procès-verbal et de la proposition par courriel.

Proposition de l'adoption du procès-verbal de la réunion du 26 octobre 2022.

Adoptée

5. Élection des postes à l'exécutif

- a) Élection d'un nouveau membre au conseil d'administration

Proposition de la nomination de Laurianne Champagne-Tremblay comme membre au conseil d'administration. Laurianne accepte la nomination.

Adoptée

On suggère que la vice-présidence aux communications et la secrétaire appuient la présidence dans ses tâches.

La vice-présidence aux ressources humaines appui la trésorerie.

- b) Présidence

Proposition d'Ève Robidoux à la présidence du CEPP.

Adoptée

- c) Vice-présidence aux ressources humaines

Philippine Smith sera approchée pour le poste pour appuyer la trésorerie, sinon Laurianne Champagne-Tremblay ou Rihab Alaya s'y intéressent. La préférence serait Philippine vu son expertise comme membre au CA depuis deux ans et trésorière sortante.

- d) Vice-présidence aux communications

Il est souhaité que parmi les trois membres absents ce soir, un des trois pourrait pourvoir le poste.

- e) Trésorerie

Proposition de Heather Coffin à la trésorerie du CEPP.

Adoptée

- f) Secrétariat

Proposition de Laurianne Champagne-Tremblay au secrétariat du CEPP.



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

Adoptée

- g) Nomination des signataires

Proposition d'ajouter Heather Coffin et d'enlever Mélanie Grell à titre de signataire officielle du CEPP.

Adoptée

- h) Society Annual Report et Alberta Gaming

Mireille contactera les nouveaux membres élus pour obtenir des signatures sur les documents nécessaires pour faire la mise à jour auprès de trois entités : a) Society's Annual Report; b) le rapport de l'organisme de charité; c) Alberta Gaming, Liquor and Cannabis Commission (AGLC). Ces trois demandent des informations personnelles et confidentielles des membres élus de la société.

- i) Il y a un règlement du ministère Children's Services comme quoi les parents bénévoles qui siègent au conseil d'administration d'un service de garde doivent obtenir une vérification de dossier criminel. Mireille fera le suivi auprès des membres pour obtenir cette information.

6. Rapport financier

- a) Budget 2022-2023

Le budget présenté à l'AGA en novembre 2022 a été révisé au peigne fin. Nous avons retravaillé les dépenses en salaires en tenant compte du taux d'absentéisme (maladie, journée personnelle et vacances), l'augmentation annuelle des salaires selon la grille salariale (0,50\$/heure ou 3%) pour chaque année de service et le coût des remplaçants.

Récemment, il y a eu de nombreuses annonces qui gênent les finances du CEPP, entre autres :

- une augmentation du supplément (*top-up*) salarial en vigueur depuis le 1^{er} janvier 2023
- décision de l'AGA en novembre 2022 d'augmenter les frais de garde de 3 % à compter du 1^{er} décembre 2022
- un boni salarial accordé aux employés par le gouvernement provincial en décembre 2022

- pertes dans les opérations pour les sites Belle Nature, La Mission AAE, Gabrielle-Roy préscolaire, Notre-Dame AAE et Père-Lacombe AAE
- l'AAE à La Mission est, pour la première fois déficitaire, faute de décroissance des inscriptions (20 sur 30 places)
- Belle Nature contribue à 50% du déficit. Sans l'attribution des revenus du casino à ce site, le déficit est de -109 137,55\$
- L'ouverture d'un nouveau site demande des investissements avant qu'il devienne rentable. Présentement, le déficit projeté À La Découverte est de -19 477,12\$



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

- Une toute récente offre du gouvernement provincial d'un paiement unique en échange d'un engagement de ne pas augmenter les frais des parents de 3% en 2023. Le paiement unique est calculé selon les frais de garde avant l'augmentation du 1^{er} décembre x 3% x le nombre de places selon la licence x 3 mois (janvier, février et mars 2023). Les montants sont :
 - Gabrielle Roy : -12 013,92\$
 - Belle Nature -5 450,76\$
 - Aventure -2 243,34\$
 - À La Découverte (pas encore inclus dans le calcul à cause du délai avec le portail du gouvernement)
 - **Total à percevoir : -19,708,22\$**

Advenant que nous refusions l'offre du gouvernement et qu'on augmente les frais des parents au 1^{er} mars 2023 par 3%, le revenu anticipé du CEPP sera d'environ 45 000\$.

Le budget actuel projette un déficit d'ici la fin juin 2023 de -198 366,91\$. Évidemment, le CEPP ne peut pas se permettre un déficit de cette envergure. Le surplus accumulé du CEPP est de 139 602\$.

Les recommandations suivantes sont à considérer :

1. Imposer un gèle sur la grille salariale sur les deux prochaines années vues que le gouvernement vient d'offrir un boni de 900\$ à chaque éducateur ainsi qu'une augmentation de Niveau 1 (0,50\$/h), Niveau 2 (1\$/h) et Niveau 3 (2\$/h).
2. Augmenter les frais des parents de 3% à partir du 1^{er} mars 2023.
3. Fermer le site Belle Nature et transférer les enfants, si possible, au site À La Découverte. Tenter de sous-louer ce qui reste du bail. Le cout du loyer 6 000\$/mois coute moins cher au CEPP que d'opérer à perte (-9 083\$/mois).
4. Investir tous les revenus du casino dans la présente année financière, soit 65 000\$ plutôt que 30 000\$).

Proposition que Philippine Smith, Heather Coffin, Rihab Alaya et Ève Robidoux forment un comité finances avec la direction pour étudier l'impact des différents scénarios présenté et formuler des recommandations pour le conseil d'administration.

Adoptée

- b) Le rapport financier du 1^{er} juillet au 31 décembre est dans le Drive. L'adoption du rapport financier est remise à la prochaine réunion.



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

7. Casino

Le casino du CEPP aura lieu les 14 et 15 février. Les membres remarquent que la recherche d'un parent bénévole qui n'est pas membre du CA n'a pas été faite. Le casino est dans moins d'un mois et nous avons besoin d'environ 38 bénévoles. C'est urgent qu'une série de communications soit déployée pour identifier des bénévoles.

- Des notes dans les boîtes à lunch des enfants
- Sign-up Genius qui circule par courriel
- Une annonce dans les infolettres
- Impliquer les coordonnateurs pour recruter des parents

Mireille et Ève se rencontreront pour assurer le suivi sur l'organisation du casino.

8. Belle Nature

Le 7 novembre dernier, il y a eu une rencontre virtuelle avec les parents du site Belle Nature. Le sujet de discussion était sur le recrutement d'enfants vu la non-rentabilité de ce site.

Il sera important d'investir dans la promotion de ce site. On suggère :

- Offrir un mois gratuit aux parents qui réfèrent une nouvelle famille
- Modifier la politique d'admissibilité et accepter des enfants de familles qui ne parlent pas français; ce point fut mitigé. Les parents étaient d'accord d'accepter des familles qui acceptent un environnement totalement en français.

Qu'en pensez-vous? Devrions-nous aller de l'avant avec ces deux recommandations? Les membres écartent la première recommandation et la réfèrent aux comités finances. Pour la deuxième recommandation, le changement suivant à la politique *Admission* ADM500 est suggéré :

Extrait de l'actuelle politique

1. La priorité d'admission est accordée à l'enfant dont un parent parle français.
2. Exceptionnellement, le CEPP admettra des enfants dont le parent ne parle pas français. La préposée aux inscriptions de la FPFA remettra le formulaire de demande d'exception au CSCN pour son autorisation (Formulaire à l'Annexe). Une fois la décision reçue du CSCN, la préposée informera les parents du refus ou de l'admission de l'enfant au CEPP.

Le bail de location entre le CEPP et le CSCN oblige le CEPP qui occupe des locaux à l'intérieur de l'école francophone d'adhérer à leur politique d'admissibilité [I9030PA](#). Par conséquent, Belle Nature étant une extension de l'école La Mission, doit adhérer à la politique.



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

Changement proposé

1. La priorité d'admission est accordée à l'enfant dont un parent parle français.
2. Exceptionnellement, le CEPP admettra des enfants dont le parent ne parle pas français. La préposée aux inscriptions de la FPFA remettra le formulaire de demande d'exception au CSCN pour son autorisation (Formulaire à l'Annexe). Une fois la décision reçue du CSCN, la préposée informera les parents du refus ou de l'admission de l'enfant au CEPP.

Le bail de location entre le CEPP et le CSCN oblige le CEPP qui occupe des locaux à l'intérieur de l'école francophone d'adhérer à leur politique d'admissibilité [19030PA](#)

3. Belle Nature étant située à l'extérieur de l'école francophone peut accepter un enfant dont les parents comprennent, acceptent et s'engagent que :
 - L'enfant soit dans un environnement en français.
 - Les communications avec les parents soient dans les deux langues, le français étant la langue prioritaire.
 - La langue de gestion et de gouvernance soit en français.

Proposition de modifier la politique ADM500 Admission tel que décrit.

1 abstention

Adoptée

9. Reconnaissance des employés

L'administration recommande un changement à la politique RH317 *Reconnaissance des employés*. Il est recommandé que chaque employé à temps partiel, à temps plein et en remplacement à long terme (congé maternité ou congé sans solde), reçoit une carte cadeau de 50\$. Plusieurs employés des services avant et après école, même ceux à temps partiel, sont au service du CEPP depuis de nombreuses années et méritent eux aussi cette reconnaissance.

La modification à la politique *Reconnaissance des employés* RH317 est la suivante (ajout en bleu et enlever ce qui est barré);

Supprimer

~~Employés permanents à temps partiel~~

- ~~— Tout employé permanent à temps partiel reçoit en juin une carte d'appréciation signée par la présidence accompagnée d'une carte cadeau d'une valeur de 25\$.~~
- ~~- Tout employé permanent à temps partiel reçoit à Noël une carte d'appréciation signée par la présidence accompagnée d'une carte cadeau d'une valeur de 25\$.~~



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

Proposer

Employés permanents à temps plein et à temps partiel

- Tout employé permanent à temps plein reçoit en juin une carte d'appréciation signée par la présidence accompagnée d'une carte cadeau d'une valeur de 50\$.
- Tout employé permanent à temps plein reçoit au temps des Fêtes une carte de vœux signée par la présidence accompagnée d'une carte cadeau d'une valeur de 50\$

Employés remplaçants

- Tout employé temporaire en remplacement d'un congé à long terme reçoit une carte cadeau d'une valeur de 50 \$ au temps des Fêtes.

Proposition de modifier la politique RH317 Reconnaissance des employés avec les changements proposés.

Adoptée

10. Rapport des coordonnateurs

Le rapport des coordonnateurs a été remis et se trouve sur le Drive.

11. Rapport de la direction

Il y a une nette augmentation d'inscriptions de deux enfants, ce qui nous apporte à 73% de capacité. Les inscriptions À La Découverte augmentent régulièrement, ce qui est encourageant.

	Inscriptions	Capacité	Places vacantes
Gabrielle-Roy préscolaire	87	88	1
Belle Nature	27	43	16
À l'Aventure	12	16	4
GR AAE	32	40	8
La Mission AAE	20	30	10
Père-Lacombe AAE	9	15 (licence pour 27)	6
Notre-Dame AAE	18	30	12
Sainte-Jeanne-d'Arc AAE	34	38	4
À La Découverte	15	46	31
Total	254	346	92

La promotion des services Avant et après école devrait être dans les lettres circulaires des écoles. Les membres attestent ne pas voir ces communications.

12. Varia



GARDERIE ET SERVICE DE GARDE FRANCOPHONE (12 mois à 12 ans)
École Publique Gabrielle-Roy - 8728-93^e Avenue, Edmonton, AB T6C 1T8
Courriel : direction@cepp.info

a) Avenant au contrat de Patrick Dunn

La directrice adjointe à la FPFA, Valérie Deschenes, s'est jointe à la réunion pour discuter d'un changement proposé au contrat de travail de l'Agent de communication du CEPP. La directrice de la FPFA se déclarant en conflit, s'est retirée de la rencontre pour ce point. Le changement proposé se trouve dans le Drive.

Après discussion, cette décision est remise au Comité de finance qui étudiera l'impact budgétaire et formulera une recommandation au CA.

13. Date de la prochaine rencontre

Un Doodle circulera pour arrêter une date entre le 22 et 28 février 2023.

14. Fin de la rencontre

La réunion prend fin à 22h15 par épuisement des points à l'ordre du jour.